

# COMUNE DI MARSICOVETERE

Provincia di Potenza

TEL. 0975/69033 – FAX 0975/69271



C.A.P. 85050

## AVVISO INTERNO PER LA CONCESSIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) PER IL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI MARSICOVETERE - ANNO SOLARE 2023

*In conformità all'art. 46 del C.C.N.L. TRIENNIO 2019-2021 sottoscritto il 16/11/2022*

In esecuzione dell'art. 46 del C.C.N.L – Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 , è indetto “AVVISO INTERNO PER LA CONCESSIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) PER IL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI MARSICOVETERE - ANNO SOLARE 2023”.

L'art. 46 del C.C.N.L - Comparto Enti Locali del 16/11/2022, in aggiunta alle attività formative programmate dall'amministrazione, concede ai dipendenti di usufruire di permessi retribuiti, nella misura massima di 150 ore individuali per ciascun anno e nel limite massimo del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato. Pertanto, i dipendenti del Comune di Marsicovetere, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, di durata non inferiore a sei mesi continuativi comprensivi anche di eventuali proroghe, che intendano usufruire per l'anno 2023 del diritto allo studio di cui al predetto art. 46, devono inoltrare apposita domanda secondo il modello allegato, completo di certificazione richiesta, a partire dal giorno di pubblicazione dell'avviso sul sito comunale e fino alle ore 12.00 del giorno 13.02.2023, al seguente indirizzo PEC [comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it). Il presente avviso, unitamente al fac-simile di domanda, è pubblicato sul sito comunale, ove possibile prenderne visione ed estrarne copia. È stabilito, pertanto, che:

### ART. 1 – BENEFICIARI E CRITERI PER IL RICONOSCIMENTO DEL DIRITTO ALLO STUDIO

I permessi retribuiti per il “diritto allo studio” potranno essere concessi fino ad un massimo di 150 ore per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legamente riconosciute, o comunque abilitate per il rilascio ai titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico, nonché per sostenere i relativi esami, nell'anno solare 2023.

Si precisa che la possibilità di fruire dei permessi per il diritto allo studio è concessa anche in caso di frequenza di corsi presso una università telematica.

I dipendenti con rapporto di lavoro part-time saranno ammessi alla fruizione dei permessi in misura proporzionale alle ore della prestazione lavorativa effettuata e in relazione alle sue modalità di svolgimento.

I dipendenti con rapporto di lavoro a tempo determinato (con durata del contratto non inferiore a sei mesi continuativi, comprensivi di eventuali proroghe) potranno usufruire del diritto allo studio in maniera riproporzionata alla durata temporale, nell'anno solare di riferimento, del contratto determinato stipulato, nel rispetto di quanto statuito dall'art. 46, comma 2, C.C.N.L. – Comparto

# COMUNE DI MARSICOVETERE

Provincia di Potenza

TEL. 0975/69033 – FAX 0975/69271



C.A.P. 85050

Funzioni Locali del 16/11/2022.

Per i dipendenti iscritti a corsi universitari con lo specifico status di studente a tempo parziale, i permessi per motivi di studio sono concessi in maniera ridotta, in proporzione al rapporto tra la durata ordinaria del corso di Laurea rispetto a quella stabilita nel medesimo corso per lo studente a tempo parziale.

Qualora il numero delle richieste superi la disponibilità dei posti del personale in servizio a tempo indeterminato (fissata al 3% arrotondato all'unità superiore) la concessione dei permessi avverrà secondo i criteri previsti dal citato art. 46, così come dichiarati nel modello di domanda. In particolare, la concessione dei permessi avverrà secondo il seguente ordine di priorità:

- a) dipendenti che frequentino l'ultimo anno del corso di studio e, se studenti universitari o post- universitari, abbiano superato gli esami previsti dai programmi relativi agli anni precedenti;
- b) dipendenti che frequentino per la prima volta gli anni di corso precedenti l'ultimo e successivamente quelli che, nell'ordine, frequentino, sempre per la prima volta, gli anni ancora precedenti escluso il primo, ferma restando, per gli studenti universitari e post- universitari, la condizione di cui alla lettera a);
- c) dipendenti ammessi a frequentare le attività didattiche, che non si trovino nelle condizioni di cui alle lettere a) e b).

Nell'ambito di ciascuna delle fattispecie di cui sopra, la precedenza è accordata, nell'ordine, ai dipendenti che frequentino corsi di studio:

- della scuola media inferiore;
- della scuola media superiore;
- universitari o post-universitari o che frequentino i corsi di cui all'art. 46, comma 4.

Qualora a seguito dell'applicazione dei criteri suindicati sussista ancora parità di condizioni, sono ammessi al beneficio i dipendenti che non abbiano mai usufruito dei permessi relativi al diritto allo studio per lo stesso corso e, in caso di ulteriore parità, secondo l'ordine decrescente di età.

## ART.2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere presentata esclusivamente, a decorrere dal giorno di pubblicazione dell'avviso e fino alle ore 12.00 del giorno 13.02.2023, debitamente compilata, leggibile e sottoscritta secondo il modello al presente allegato, unitamente alla certificazione richiesta e ad una copia di valido documento d'identità, al seguente indirizzo PEC: [comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it), riportando nell'oggetto "AVVISO INTERNO PER LA CONCESSIONE DEL DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) PER IL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI MARSICOVETERE - ANNO SOLARE 2023".

Per la concessione del permesso i dipendenti interessati devono presentare, prima dell'inizio dei corsi, il certificato d'iscrizione.

# COMUNE DI MARSICOVETERE

Provincia di Potenza

TEL. 0975/69033 – FAX 0975/69271



C.A.P. 85050

L'Ente non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione o tardiva ricezione della domanda dovute ad eventuali disagi o ritardi.

## ART. 3 MODALITA' DI FRUIZIONE DEI PERMESSI

A seguito della concessione delle ore di permesso per diritto allo studio, il dipendente è tenuto a presentare:

- apposita certificazione relativa alle ore utilizzate per la frequenza ai corsi e per gli esami sostenuti, anche se con esito negativo;
- giustificativo di assenza, debitamente firmato e timbrato anche dal responsabile di Area;
- attestato di partecipazione/frequenza rilasciato dai competenti uffici anche telematico, ovvero dai docenti responsabili, con chiara definizione della frequenza corrispondente al giustificativo presentato;
- per la partecipazione alle lezioni e agli esami in modalità online o presso un'università telematica, certificato dei competenti uffici che attesti in quali giorni il dipendente ha seguito personalmente ed effettivamente le lezioni trasmesse in via telematica per gli orari coincidenti con le ordinarie prestazioni lavorative.

In mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati sono considerati come aspettativa per motivi personali o, a domanda, come ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato. Per sostenere gli esami relativi ai corsi il dipendente può utilizzare, per il solo giorno della prova, anche i permessi per esami previsti dall'art. 40 comma 1, primo alinea del C.C.N.L del 16/11/2022, a cui si rimanda (*"permessi retribuiti"*).

Il responsabile dell'area presso cui afferisce il dipendente prende visione dell'istanza presentata e, in caso di accoglimento autorizza le assenze dal servizio.

## ART.4 – MOTIVI DI ESCLUSIONE E DECADENZA

È causa di esclusione dall'avviso interno, il mancato rispetto delle modalità e dei termini di presentazione delle domande, ivi ricomprese la mancanza o l'incompletezza degli allegati previsti.

Il responsabile dell'area non procederà alla causalizzazione delle ore di permesso, qualora il dipendente presenti giustificativi di assenza incongrui, incompleti e non debitamente documentati dagli attestati di partecipazione/frequenza di cui all'art. 3 del presente avviso.

## ART. 5 - PUBBLICAZIONE

La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Marsicovetere: [www.comunemarsicovetere.it](http://www.comunemarsicovetere.it).

I candidati saranno destinatari di formale comunicazione di ammissione al beneficio, a seguito dell'istruttoria da parte degli uffici preposti.

Marsicovetere, lì 27.01.2023

Il Responsabile dell'Area Amministrativa – Contabile

Dott. Palmino Fiore



