



COMUNE DI MARSICOVETERE

Provincia di Potenza
Ufficio Tecnico - Area LL.PP.

Largo Municipio, n. 3 - 85050 Marsicovetere (PZ)

Tel. 0975 69033 – fax 0975 69271

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DEL NUOVO ALBO DEI TECNICI A CUI AFFIDARE SERVIZI ATTINENTI L'ARCHITETTURA E L'INGEGNERIA

(per corrispettivo stimato di importo inferiore a 40.000,00 euro, iva esclusa)
articolo 31 comma 8, art. 36 comma 2 lett. a) art. 157 decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50
linee guida
n. 1 ANAC

Art. 1. Costituzione Albo

Il Comune di Marsicovetere, quando sussistono le condizioni ricorrere all'affidamento esterno delle attività di cui al presente avviso, ai soggetti di cui all'articolo 46, comma, 1, lettere a), b), c), d) e) ed f) del medesimo decreto e precisamente:

- a) ai professionisti singoli o associati, ivi compresi, con riferimento agli interventi inerenti al restauro e alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della vigente normativa;
- b) alle società di professionisti;
- c) alle società di ingegneria;
- d) ai prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) ai raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
- f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria ed architettura.

Art. 2. Oggetto dell'incarico

Le prestazioni oggetto di affidamento, alle condizioni previste per legge, sono quelle previste dall'articolo 23 del D. Lgs. 50/2016, e in generale quelli riguardanti servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria, anche integrata; servizi affini di carattere scientifico e tecnico; servizi di sperimentazione tecnica ed analisi, prevenzione incendi, servizi di pianificazione di interventi in materia di mobilità.

In particolare con riguardo a quanto previsto per i lavori pubblici sono esternalizzabili:

- A) incarichi di progettazione di fattibilità tecnica ed economica, progettazione definitiva e progettazione esecutiva
- B) attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione

Gli incarichi saranno conferiti, nel rispetto della normativa di riferimento ovverosia dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione, a liberi professionisti iscritti negli albi professionali previsti dalle vigenti disposizioni di legge oppure professionalmente impegnati in attività libero professionale connessa alla specificità delle prestazioni richieste.

Art. 3. Requisiti per la iscrizione all'Albo.

I requisiti di ordine generale che devono possedere i soggetti interessati all'inserimento in elenco sono i seguenti:

1. Laurea in ingegneria, laurea in architettura, laurea in geologia, diploma di geometra, diploma di perito edile, elettrico, industriale o agrario ovvero titoli equipollenti o comunque titoli idonei previsti per legge per ricevere il conferimento dell'incarico e/o partecipare alla procedura comparativa;

2. Iscrizione all'albo/collegio di appartenenza ed abilitazione all'esercizio della libera professione;
3. Insussistenza di cause ostative di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016

E' vietata la partecipazione del professionista singolarmente e come componente di un raggruppamento di professionisti o società di professionisti, nonché la contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento

L'elenco sarà suddiviso nelle seguenti due sezioni e per tipologie di incarico nell'ambito delle quali verranno iscritti i soggetti che avranno fatto richiesta, in relazione alla specifica professionalità dichiarata.

Sezione A): Incarichi di progettazione di fattibilità tecnica ed economica, di progettazione definitiva ed esecutiva, Direzione dei lavori, misura e contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, nell'ambito delle categorie delle opere e classificazioni dei servizi e corrispondenze di cui al D.M. 17/06/2016 così raggruppate:

CATEGORIE	DESTINAZIONE FUNZIONALE	CLASSIFICAZIONI	Corrispondenze		
			L. 143/49 Classi e categorie	D.M. 18/11/1971	D.M. 232/1991
EDILIZIA	Insedamenti Produttivi Agricoltura - Industria - Artigianato	E.01 - E.02	I/a I/b I/c	I/b	
	Industria Alberghiera, Turismo e Commercio e Servizi per la Mobilità	E.03 - E.04	I/c I/d	I/b	
	Residenza	E.05 - E.06 - E.07	I/a I/b I/c I/d	I/b	
	Sanità, Istruzione, Ricerca	E.08 - E.09 - E.10	I/c I/d	I/b	
	Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto	E.11 - E.12 - E.13	I/c I/d	I/b	
	Sedi amministrative, giudiziarie, delle forze dell'ordine	E.14 - E.15 - E.16	I/a I/b I/c I/d	I/b	
	Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite	E.17 - E.18 - E.19	I/a I/b I/c I/d	I/b	
STRUTTURE	Edifici e manufatti esistenti	E.20 - E.21 - E.22	I/c I/d I/e	I/b	
	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali, non soggette ad azioni sismiche, ai sensi delle Norme Tecniche per le Costruzioni	S.01 - S.02	I/f IX/a	I/b	
	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.03 - S.04	I/g IX/b		
	Strutture speciali	S.05 - S.06	IX/b IX/c I/g IX/c	III	
IMPIANTI	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01- IA.02	III/a III/b	I/b	
	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	IA.03 - IA.04	III/c	I/b	
	Impianti industriali - Impianti pilota e impianti di depurazione con ridotte problematiche tecniche - Discariche inerti	IB.04 - IB.05	II/a II/b	III I/b	
	Impianti industriali - Impianti pilota e impianti di depurazione complessi - Discariche con trattamenti e termovalorizzatori	IB.06 IB.07	II/b II/c	I/b	
	Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali - Laboratori con ridotte problematiche tecniche	IB.08 IB.09 IB.10	IV/c IV/b IV/a	I/b	
	Impianti per la produzione di energia - Laboratori complessi	IB.11 IB.12		I/b	
MOBILITA'	Manutenzione	V.01	VI/a	II/a	
	Viabilità ordinaria	V.02	VI/a	II/a	
	Viabilità speciale	V.03	VI/b	II/b	
IDRAULICA	Navigazione	D.01	VII/c	III	
	Opere di bonifica e derivazioni	D.02 D.03	VII/a VII/b	III	
	Acquedotti e fognature	D.04 D.05	VIII	III	
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	Sistemi informativi	T.01			
	Sistemi e reti di telecomunicazione	T.02			
	Sistemi elettronici ed automazione	T.03			
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITÀ, FORESTE	Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica	P.01			Parte IV Sez. I
	Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva	P.02			Parte IV Sez. I
	Interventi recupero, riqualificazione ambientale	P.03			Parte IV Sez. I
	Interventi di sfruttamento di cave e torbiere	P.04			Parte I Sez. III
	Interventi di miglioramento e qualificazione della filiera forestale	P.05			Cat.II Sez.IV Cat.III Sez.II-III Parte III Sez. II
	Interventi di miglioramento fondiario agrario e rurale; interventi di pianificazione alimentare	P.06			Cat.II Sez.II-III Parte IV Sez. VI

TERRITORIO E URBANISTICA	Interventi per la valorizzazione delle filiere produttive agroalimentari e zootecniche; interventi di controllo - vigilanza alimentare	U.01			Parte III Sez. I
	Interventi per la valorizzazione della filiera naturalistica e faunistica	U.02			Parte IV Sez. I
	Pianificazione	U.03			

Sezione B) : Attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione quali:

- Supporto nella redazione ed approvazione del piano triennale;
- Redazione studi di fattibilità;
- Relazioni geologiche;
- Verifica preventiva dei progetti ex art. 26 del D. Lgs. 50/2016
- Progettazioni di arredo;
- Incarichi di assistenza di cantiere;
- Incarichi di collaudo statico;
- Incarichi di collaudo tecnico amministrativo e/o funzionale;
- Incarichi topografici (rilievi, frazionamenti ecc.);
- Analisi chimiche, batteriologiche, agronomiche ecc.;
- Prestazioni di servizio in materia naturalistiche, artistiche, storiche ecc.;
- Pratiche antincendio;
- Prestazioni in materia estimativa;
- Elaborazioni di documenti in materia di acustica;
- Analisi e rappresentazione territoriale attraverso sistemi informativi geografici;
- Redazione grafica degli elaborati progettuali;
- Incarichi di supporto al Responsabile del procedimento nelle fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione di LL.PP.
- Altri servizi tecnici diversi da quelli di cui alle lettere precedenti, anche non previste da tariffe approvate con provvedimento legislativo o con provvedimento amministrativo delegato avente forza di legge

All'interno dell'Albo non saranno previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classifiche di merito.

Art. 4. Presentazione delle domande

Gli interessati, in possesso dei requisiti minimi professionali, dovranno far pervenire al Comune di Marsicovetere Largo Municipio – 85050 Marsicovetere (PZ) **entro le ore 13:00 del giorno 12/05/2017** il plico contenente la documentazione appresso indicata, a mezzo di raccomandata A.R. ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine, all'ufficio Protocollo del Comune sito in via Largo Municipio Marsicovetere.

Il plico dovrà essere chiuso e recare l'indicazione dell'oggetto "ISTANZA PER L'ISCRIZIONE AL NUOVO ALBO DEI TECNICI A CUI AFFIDARE SERVIZI ATTINENTI L'ARCHITETTURA E L'INGEGNERIA". Il termine sopra indicato per la presentazione delle istanze, ai fini del conferimento degli incarichi secondo le procedure previste per legge, è perentorio.

A tal fine farà fede il timbro di ricezione del Protocollo Generale del Comune.

L'invio e l'arrivo del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente.

Art. 5. Documentazione

La documentazione da comprendere nel plico è la seguente:

- a) **Istanza in carta semplice**, come da modello allegato sotto la lettera "A", nella quale il richiedente dovrà indicare altresì ai fini dell'inserimento nell'albo **per la sezione "A"** le categorie per le quali si richiede l'iscrizione e per **la sezione "B"** un numero massimo di 6 delle prestazioni professionali elencate al precedente articolo 3;
- b) **Dichiarazione sostitutiva** sottoscritta ai sensi del DPR n. 445/2000, con allegata copia di un documento di identità, con la quale il soggetto attesti:
 - le complete generalità ed il titolo in base al quale rappresenti lo studio professionale, o il gruppo di professionisti associati;

- la denominazione - sede - partita IVA;
- il titolo professionale ed iscrizione al relativo Albo del concorrente o in caso di società di professionisti, studio professionale o gruppo di professionisti associati, del legale rappresentante o direttore tecnico;
- l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016
- di autorizzare l'Amministrazione comunale di Marsicovetere a compiere il trattamento dei dati personali forniti al solo fine di svolgere la propria attività istituzionale.

c) **Curriculum formativo e professionale**, firmato in ogni sua pagina.

Relativamente ai servizi tecnici svolti riportati nel curriculum si dovranno riportare tutti i dati di cui all'allegato schema indicato sotto la lettera "B" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso.

I soggetti che richiedono l'iscrizione all'albo e che rivestono lo status di dipendente pubblico o privato, devono presentare unitamente alla domanda, l'autorizzazione dell'ente di appartenenza o del datore di lavoro ovvero dichiarazione nella quale si impegnano a consegnare in caso di conferimento dell'incarico la suddetta autorizzazione.

I soggetti che presenteranno la documentazione sopra indicata incompleta non saranno inseriti nell'albo e saranno invitati a completare la documentazione presentata. L'inserimento nell'albo avverrà al primo aggiornamento dinamico dell'albo.

Art. 6. Modalità di conferimento degli incarichi

Nell'attribuzione degli incarichi si terrà conto :

- del principio della rotazione nella scelta dei nominativi inseriti nell'Albo, ai quali rivolgere l'offerta.
- del divieto di cumulo degli incarichi secondo le previsioni del vigente regolamento per il conferimento degli incarichi professionali di importo inferiore a 100.000,00 approvato con delibera di Consiglio n. 10 del 21/05/2007.
- sulla base dei requisiti professionali dichiarati nel curriculum

Gli incarichi di cui al presente avviso saranno conferiti in via diretta secondo quanto previsto dall'art. 31 comma 8 nonché dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e secondo le modalità stabilite nelle Linee guida n. 1 di attuazione del D. Leg.vo 18/04/2016, n. 50, in materia di *"Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria"* approvate con Determinazione n. 973 del 14/09/2016.

Art. 7. Criteri di aggiudicazione e requisiti di capacità tecnica

Per l'affidamento degli incarichi di cui al presente avviso, nella determinazione a contrattare o nella richiesta di offerta, verrà indicato il criterio di aggiudicazione adottato tra quelli appresso descritti:

- criterio del minor prezzo
- criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

Per il conferimento degli incarichi di cui al presente avviso di importo inferiore a 20.000,00 euro al fine di favorire l'accesso alla professione anche ai giovani professionisti, sarà considerato sufficiente quale requisito di capacità tecnica, la sola abilitazione professionale, fermo restando il possesso dei requisiti di ordine generale richiesti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e di eventuali altri requisiti obbligatori previsti dalla legge.

Art. 8. Entrata in vigore e criteri di l'aggiornamento dell'albo.

Il nuovo albo dei tecnici oggetto del presente avviso, entrerà in vigore a far data dalla sua approvazione e sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Marsicovetere nella sezione *"Amministrazione trasparente, sottosezione bandi di gara e contratti"*.

Atteso le sostanziali modifiche normative sopravvenute, nonché la modifica della soglia dei corrispettivi innalzata a € 40.000,00 per il presente albo, **anche i professionisti già inseriti nell'albo vigente dovranno produrre nuova istanza.**

Con decorrenza dal primo gennaio di ciascun anno, l'elenco verrà aggiornato ogni quadrimestre in modo dinamico, a seguito di nuove richieste di inserimento ovvero di mancate conferme di iscrizione.

In fase di aggiornamento dinamico semestrale il termine di presentazione delle richieste di iscrizione è fissato 30 aprile e al 31 agosto di ogni anno.

Indipendentemente dal quadrimestre nel quale l'operatore economico ha presentato richiesta di iscrizione, dall'1 al 31 gennaio di ogni anno ogni operatore economico già iscritto dovrà presentare conferma di iscrizione, corredata da una autocertificazione attestante il perdurare del possesso dei requisiti precedentemente dichiarati. In mancanza di tale conferma verrà effettuata la cancellazione.

La cancellazione dell'Albo avverrà anche a seguito di mancata presentazione dell'offerta senza giustificato motivo in caso di invito da parte dell'Amministrazione.

Riepilogo adempimenti a cura degli operatori economici interessati:
1 – 31 gennaio di ogni anno: Conferme di iscrizione per l'anno in corso
1 gennaio – 30 Aprile: Nuove richieste di iscrizione, con efficacia dall'1 giugno
1 maggio – 31 Agosto: Nuove richieste di iscrizione, con efficacia dall'1 Ottobre

La conferma d'iscrizione deve essere presentata nei termini sopra indicati esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it secondo la modulistica allegata.

Le nuove richieste d'iscrizione invece vanno presentate secondo le modalità indicate al precedente articolo 4

Art. 9. altre informazioni

I rapporti contrattuali con gli affidatari degli incarichi saranno disciplinati da apposita convenzione ovvero mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.

Il professionista, per il sol fatto di essere inserito nell'albo, non potrà avanzare alcuna pretesa a qualsiasi titolo nei confronti della amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per particolari esigenze opportunamente motivate nell'atto che ne dispone l'affidamento, di individuare il contraente anche al di fuori dell'albo di cui al presente avviso.

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alle disposizioni vigenti in materia .

Il presente avviso viene affisso per adeguata pubblicità presso l'Albo Pretorio online dell'Ente sino alla scadenza e sarà anche disponibile sul sito Internet: www.comune.marsicovetere.pz.it. nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione bandi di gara e contratti.

Gli interessati possono chiedere copia della documentazione qui richiamata o allegata, notizie e chiarimenti inerenti l'incarico, al responsabile del procedimento, negli orari di ufficio, fino alle ore 12 del giorno non festivo antecedente il termine fissato per la presentazione delle domande.

Il responsabile del procedimento è l'ing. Giovanni Dammiano

Marsicovetere, li 12/04/2017

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Settore Lavori Pubblici
(Ing. Giovanni Dammiano)