

COMUNE DI MARSICOVETERE

Provincia di Potenza

TEL. 0975/69033 – FAX 0975/69271



C.A.P. 85050

Allegato "A" alla determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile n.286 del 13/04/2023

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE A PSICOLOGO SELEZIONE PER SOLI TITOLI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

VISTI:

- Il D.Lgs.267/2000 e ss. mm. e ii.;
- l'art.2 del decreto legge 4 luglio 2006 n.223 così come convertito con L.4 agosto 2006 n.248;
- l'art.7 comma 6 del D.Lgs.165/2001;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.43 del 30/03/2023, esecutiva come per legge;

Rende noto

E' indetto avviso pubblico per il conferimento di incarico professionale a Psicologo in esecuzione alle vigenti disposizioni regionali in materia socio assistenziale;

La durata dell'incarico è fissata in anni 01 (uno) con decorrenza dal 01/06/2023 fino al 31/05/2024 per 8 ore settimanali e con la possibilità di rinnovo per un ulteriore esercizio finanziario fatto salvo il diritto potestativo del Comune di poter recedere anticipatamente dal contratto, il tutto in esecuzione della determinazione n 286 adottata da quest'Ufficio in data 13.04.2023.

Il Rapporto con il professionista verrà regolato da apposita convenzione

Il compenso è fissato in €.25,82 oltre contributo ENPAP, per ogni ora di servizio.

Il professionista incaricato dovrà garantire agli utenti tutti i servizi sociali, di propria competenza, secondo le specifiche previsioni del vigente Piano Sociale di Zona e della più ampia normativa regionale. Nello specifico il professionista dovrà:

- elaborare relazioni psicosociali richieste dalle competenti autorità nell'ambito di procedimenti di adozione ed affidò;
- rilevare e monitorare domanda sociale;
- attivare interventi di sostegno e promozione a favore dell'infanzia, dell'adolescenza e delle responsabilità familiari;
- attivare interventi per contrastare la povertà e promuovere l'inserimento sociale;
- attivare interventi di sostegno ed aiuto finalizzati a favorire l'autonomia e la permanenza nel proprio domicilio di persone non autosufficienti;
- accertare condizioni che determinano interventi di ospitalità presso strutture specifiche;
- attivare servizi territoriali e risorse locali;
- programmare ed attuare interventi su manifestazioni di disagio;
- attivare ogni altro intervento inerente la professione e demandato alla competenza dell'Ente.

Potrà presentare domanda di partecipazione chi:

1. è in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della UE;
2. gode dei diritti politici;
3. non ha riportato condanne che comportino il divieto di contrattare con la P.A.;
4. non ha carichi penali pendenti e non è stato sottoposto a misure di prevenzione, non ha procedimenti in corso per l'applicazione delle suddette misure e comunque non si trova in nessuna situazione ostativa prevista dalla vigente normativa;
5. non ha rapporti di lavoro subordinato con la Pubblica Amministrazione.

I professionisti interessati, al momento della presentazione della propria candidatura dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Laurea in psicologia (vecchio ordinamento o specialistica);
2. Iscrizione al competente ordine professionale;
3. Assenza di condizioni d'incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico;

La candidatura, a pena di esclusione, dovrà essere redatta in carta libera tenendo conto dell'allegato modello ed indirizzata a "Comune di Marsicovetere – Area Amministrativa- Contabile - Piazza Zecchettin n.1 – Marsicovetere (PZ)"

Le domande dovranno pervenire, entro le ore 12.00 del 28/04/2023 a pena d'esclusione, con le seguenti modalità:

- in formato cartaceo direttamente al Protocollo Generale dell'Ente o spedita tramite raccomandata A/R indirizzata al **Comune di Marsicovetere Piazza Zecchettin, Villa d'Agri – 85050 Marsicovetere (Potenza)**, recantei dati del mittente e, sulla facciata sulla quale deve essere scritto l'indirizzo dell'ente, l'indicazione "domanda di ammissione alla selezione per il conferimento di incarico professionale a Psicologo"
- In formato elettronico tramite Pec all'indirizzo comune.marsicovetere@cert.ruparbasilicata.it
- oggetto "**domanda di ammissione alla selezione per il conferimento di incarico professionale a Psicologo**"
- Nel caso di invio a mezzo posta elettronica certificata, la domanda dovrà pervenire da indirizzo PEC personale del partecipante e dovrà essere trasmessa in formato pdf o grafico (jpeg) completa di tutti gli allegati.

Nel caso di presentazione diretta farà fede il timbro apposto a cura dell'Ufficio Protocollo, nel caso di Pec farà fede l'accettazione rilasciata dal sistema purché recante l'esatta indicazione dell'indirizzo del destinatario.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda deve essere resa espressa dichiarazione di aver preso visione dello schema di contratto di incarico e di accettare le norme, condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico in esso riportate e di impegnarsi ad attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.2 del 13/01/2014 che dichiara di conoscere ed accettare. La violazione degli obblighi derivanti dal citato codice comporta la risoluzione del contratto.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- dichiarazione unica sostitutiva di certificazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000, n.445, in cui siano riportate tutte le informazioni inerenti:
 - titolo di studio richiesto dall'avviso e indicazione del voto conseguito;
 - abilitazione all'esercizio professionale, con indicazione della data di iscrizione all'Albo;
 - titoli di studio, di servizio ed in genere tutta la documentazione e certificazione da valutare ai fini dell'attribuzione dei punteggi previsti, ed utile per la formazione della graduatoria.
- Curriculum formativo e professionale, datato e firmato e redatto secondo il modello europeo.

Si raccomanda di indicare analiticamente e dettagliatamente i titoli che si intende far valutare.

In difetto di tali precise indicazioni, l'ufficio non potrà procedere alla valutazione dei titoli dichiarati.

La selezione di cui al presente avviso avverrà sulla base di una graduatoria formulata mediante valutazione dei titoli, curriculum e titoli di servizio con conseguente attribuzione dei seguenti punteggi:

1. VALUTAZIONE TITOLI.....MAX PUNTI 7,2
 - Titolo di studio.....max punti 3,2
 - Titolo di studio con punteggio pari a 110 e lodepunti 3,2
 - Titolo di studio con punteggio da 104/110 a 110/100.....punti 3,0
 - Titolo di studio con punteggio da 93/110 a 103/100.....punti 2,4
 - Titolo di studio con punteggio da 84/110 a 92/100.....punti 1,8
 - Titolo di studio con punteggio da 75/110 a 83/100.....punti 1,2
 - Titolo di studio con punteggio da 66/110 a 82/100.....punti 0,6
 - MASTER UNIVERSITARIO.....MAX PUNTI 2,00
 - Mater di primo livelloPunti 1,00
 - Master di secondo livelloPunti 2,00
 - DOTTORATO DI RICERCAMAX PUNTI 2,00
2. CURRICULUM PROFESSIONALE.....MAX PUNTI 7,20
 - Partecipazione a corsi di formazione della durata minima di 30 ore: punti 0,2 per ogni attestato di partecipazione fino ad un massimo di**punti 1,20**
 - Partecipazione a seminari, convegni, corsi di aggiornamento: punti 0,05 per ogni attestato di partecipazione fino ad un massimo di**punti 1,00**
 - Docenze in materie attinenti tematiche specifiche dei servizi sociali: punti 0,2 per ogni docenza fino ad un massimo di**punti 1,00**
 - Iscrizione all'Albo professionale: punti 0,1 per ogni anno (o frazione superiore a sei mesi) oltre i cinque previsti per l'ammissione fino ad un massimo di**punti 2,00**
 - Master non universitari e/o corsi di formazione specifica (corsi di perfezionamento, di specializzazione o formazione professionale in materia di tutela dei minori, adozioni, dipendenze, handicap ed anziani) di durata non inferiore a sei mesi fino ad un max di **punti 2,00**:
 - **Punti 0,5** per master / corsi di durata pari a sei mesi
 - **Punti 1,00** per master / corsi di durata pari a dodici mesi
 - **Punti 1,50** per master / corsi di durata pari a diciotto mesi
3. TITOLI DI SERVIZIO.....MAX PUNTI 7
 - Servizio prestato presso pubbliche amministrazioni in mansioni afferenti la qualifica da psicologo: punti 0,30 per ogni anno (o frazione superiore a sei mesi);

La conseguente graduatoria relativa alla selezione sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, costituito dalla somma punteggi attribuiti a ciascun concorrente nella valutazione di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3. A parità di punteggio si procederà a sorteggio da effettuarsi in seduta pubblica.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico professionale anche in presenza di una sola candidatura.

Si procederà a scorrimento della medesima graduatoria nel caso di rinuncia o revoca dell'incarico o risoluzione contrattuale per qualsiasi motivo.

La menzionata graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente entro e non oltre 10 giorni dalla data fissata per il ricevimento delle domande all'indirizzo www.comune.marsicovetere.pz.it nella sezione albo on line nonché nell'Amministrazione Trasparente nella sottosezione Bandi di gara e contratti, ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei partecipanti.

Il responsabile del procedimento è la Dr. Palmino FIORE, Responsabile del Servizio Area Amministrativa- Contabile del Comune di Marsicovetere.

Per la richiesta di informazioni, gli interessati potranno fare richiesta di accesso agli atti, dal lunedì al venerdì, in orario di ufficio, c/o il responsabile del servizio dell'Area amministrativa /contabile del Comune.

Marsicovetere,13/04/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA CONTABILE
Dr.Palmino FIORE

Allegato n.1: schema di domanda di partecipazione

Allegato n.2: schema di contratto