

COMUNE DI MARSICOVETERE

Provincia di Potenza



Bando di concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo – cat. D – Cat. Economica D1 - Responsabile Area tributi – Commercio e Attività Produttive del Comune di Marsicovetere –

VERBALE N. 1

**del 09/12/2021 della Commissione Esaminatrice
(INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E
PROVVEDIMENTI SUCCESSIVI)**

L'anno duemilaventuno il giorno 9 del mese di dicembre alle ore 15:30 presso la sede del comando di Polizia Locale, sita in via Roma n. 28 – in Villa d'Agri frazione di - 85050 Marsicovetere (PZ), si riunisce per il suo formale insediamento la Commissione esaminatrice per il concorso di cui all'oggetto, così composta e nominata con determinazione n. 1000 del 2/12/2021 del Segretario Comunale Dr. Gerardo Luongo, così composta:

COMPONENTI EFFETTIVI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO IN OGGETTO			
<i>Nome e cognome</i>	<i>Inquadramento</i>	<i>Amministrazione di appartenenza</i>	<i>Ruolo nella Commissione</i>
Dott. Gerardo Luongo	Segretario Comunale	Titolare segreteria convenzionata ¹	Presidente
Dott. Ssa Masino Mariella	Cat. D – Pos. Economica D1 - ²	Comune di Paterno	Componente
Dott. Michele Petrone	Cat. D – Pos. Economica D2 -	Dipendente del Comune di Tramutola ³	Componente ⁴
Prof. Ssa Tosco Magda	Insegnate di Lingua Inglese	Istituto di Ist. Sup. "O. Flacco" - Venosa	Membro Aggiunto ⁵
Dott. Ssa Maria Teresa Merlinò	Cat. D – Pos. Economica D1	Dipendente del Comune di Marsicovetere	Segretario Verbalizzante

¹ Con i comuni di Moliterno - Montemurro

² Responsabile dell'Area Amministrativa del comune di Paterno

³ Comandante responsabile di Polizia Locale in convenzione

⁴ Membro esperto di informatica

⁵ Esperto Lingua Inglese

Handwritten signatures of the members of the Commission and the Secretary.

Svolge le funzioni di verbalizzante la Dott. ssa Maria Teresa Merlino.

Il Presidente, riscontrata la presenza di tutti i componenti della Commissione esaminatrice, dichiara aperta la seduta.

La Commissione esaminatrice, alla presenza di tutti i componenti e ad insediamento avvenuto, e preliminarmente ad ogni altra operazione, verifica la validità della propria costituzione avvenuta con la determinazione succitata.

Prende atto e visiona i documenti consegnati dal Segretario Comunale e che sono:

- 1) Bando del posto messo concorso con relativa determina di approvazione n. 135 del 16/02/2021 – Reg. Generale (n. 9 del servizio);
- 2) Decreto sindacale n. 9 del 4/11/2021 con cui è stato nominato presidente della Commissione il Segretario Comunale;
- 3) Determinazione n. 1000 del 02/12/2021 – reg. generale (n. 2 di servizio) a firma del Segretario Comunale di nomina della Commissione;
- 4) elenco delle domande pervenute al protocollo generale dell'ente entro la data del 18/03/2021 con le domande di partecipazione dei candidati (con relativa documentazione allegata) che risultano essere **n. 78**, così come si evince dall'attestato dell'addetta al Protocollo Sig. ra Maria Teresa Vita, protocollo n. 3876 del 13/03/2021, che viene allegato al presente verbale sotto la **lettera "A"** per farne parte integrante e sostanziale;

I componenti della Commissione, compreso la segretaria, dichiarano:

- L'inesistenza di situazione di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, prevista dall'art.11, comma 1 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m e i., ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile;
- L'assenza di condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis, c. 1, lett. a), D. Lgs. n. 165/2001 e s.m. e i;
- Di essere in possesso di una delle certificazioni verdi da Covid – 19 secondo quanto prescritto dalla normativa vigente (art. 9 c. 1 del D.L. n. 52 del 22/04/2021 previa verifica del possesso di della certificazione verde Covid – 19 di cui all'art. 9 c. 1 del D.L. 22/04/2021, N. 52, convertito con modificazioni della legge 87 del 17/06/2021 e s.m.e.i. (D.L. 26/11/2021 n. 172) .

La Commissione prende atto che il Bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16/02/2021 n. 13 – serie speciale – concorsi ed esami, nonché è stato pubblicato nella sezione bandi concorso in amministrazione trasparente, sul portale istituzionale dell'ente, sulla home page e all'albo pretorio on line del Comune di Marsicovetere.

Essendo pervenuto un numero di domande di partecipazione superiore a 50, secondo quanto dispone l'art. 6 del bando, si procederà all'espletamento di una prova preselettiva, mediante ausilio di una società specializzata nell'organizzazione della preselezione che funga da supporto alla Commissione esaminatrice.

Sempre in ottemperanza all'art. 6 "preselezione" la prova preselettiva, consisterà nella predisposizione di un n. di 30 quiz a risposta multipla vertenti sulle materie oggetto del concorso. Nell'immediatezza della prova verranno predisposte n. 3 batterie di domande (ciascuna in numero di 30). Ogni batteria verrà chiusa in una busta internografata e sigillata sui lembi di chiusura dalla Commissione.

Si procederà all'estrazione della busta contenente la singola batteria, in modo casuale, da parte di n. 3 candidati presenti in sala le cui generalità saranno inserite a verbale.

Il personale di sala consegnerà il seguente materiale:

- 1) la batteria di domande estratte;
- 2) Una penna;
- 3) Una scheda anagrafica;
- 4) N. 2 etichette adesive contenenti n. 2 identici codici a barre.

I candidati, dopo aver compilato la scheda contenente i propri dati anagrafici, provvederanno ad apporre una delle due etichette adesive nello spazio all'uopo predisposto sulla medesima.

Prima dell'inizio della prova, il personale di sala provvederà al ritiro di tutte le schede anagrafiche e, dopo averle consegnate alla Commissione (che verificherà la rispondenza in merito al numero totale dei candidati) le riporrà in una busta internografata che sarà immediatamente, alla presenza di n. 3 candidati, chiusa e sigillata sui lembi; di ciò verrà dato menzione nel verbale.

Detta busta rimarrà in custodia dal segretario della Commissione fino alle fasi successive per la lettura ottica e l'abbinamento dei fogli risposta con le schede anagrafiche. Ciò avverrà al termine della prova da parte della società di supporto, che provvederà a fornire l'elaborazione degli esiti che saranno immediatamente resi noti mediante affissione all'ingresso della sala concorsuale e successivamente all'albo pretorio on line, sulla home page del sito istituzionale e nella sezione Amministrazione Trasparente, bandi di concorso, del Comune di Marsicovetere, con valore di notifica.

Terminato il tempo a disposizione per la prova preselettiva, i candidati, guidati dal personale di sala, provvederanno ad applicare la restante etichetta nell'apposito spazio sul foglio delle risposte e dovranno attendere il ritiro del medesimo da parte degli addetti.

Saranno ammessi alle prove scritte tutti i candidati che avranno conseguito un punteggio di almeno 21 punti.

Verrà assegnato un punteggio di punti 1 per ogni risposta esatta; nessun punteggio nel caso di mancata risposta o risposta errata.

In ottemperanza all'art. 8 del bando di concorso vengono ammessi alla prova selettiva tutti i candidati; l'istruttoria delle domande verrà effettuata solo per coloro i quali avranno superato la prova preselettiva. I punteggi riportati nella prova preselettiva non sono utili ai fini della graduatoria finale. In caso di assenza per qualsiasi causa il candidato verrà escluso dalla preselezione e dal concorso.

La prova preselettiva si terrà presso la sala ricevimenti **dell'Hotel Kiris in c. da Case Rosse di Viggiano** il giorno **18 gennaio 2022 con inizio alle ore 12:00**, con prosieguo.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità con al seguito:



- Una delle certificazioni verdi da Covid – 19 secondo quanto prescritto dalla normativa vigente (art. 9 c. 1 del D.L. n. 52 del 22/04/2021 previa verifica del possesso di della certificazione verde Covid – 19 di cui all’art. 9 c. 1 del D.L. 22/04/2021, N. 52, convertito con modificazioni della legge 87 del 17/06/2021 e s.m.e.i. (D.L. 26/11/2021 n. 172);
- Dichiarazione con la quale il candidato attesta:
Di impegnarsi a tenere corretti comportamenti da osservare nella sede concorsuale ai fini di evitare la diffusione del CODID -19 e di impegnarsi ad attuare tutte le raccomandazioni e procedure.
Di non essere affetto da nessuno dei seguenti sintomi:
 - Temperatura corporea superiore a 37,5 ° C e brividi;
 - Tosse di recente comparsa;
 - Difficoltà respiratoria;
 - Perdita improvvisa dell’olfatto (anosmia) o diminuzione dell’olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia),
 - Mal di gola
 - Di non essere sottoposto alla misura di quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

Quest’ultima, allegata al presente verbale, sarà resa disponibile in formato editabile sulla home page del sito istituzionale e nella sezione Amministrazione Trasparente, bandi di concorso, del Comune di Marsicovetere.

Nei termini previsti sarà pubblicato il Piano Operativo per le misure relative alla prevenzione della diffusione dell’epidemia da Covid – 19, redatto dall’Ing. Giovanni Dammiano.

PROVE SCRITTE

La Commissione, in ottemperanza all’art. 9 del bando di concorso, prende atto che l’esame consiste in n. 2 prove scritte di cui 1 prova a contenuto teorico e una a contenuto pratico e una prova orale. I voti sono espressi in trentesimi; conseguono l’ammissione alla prova orale i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30 per ogni prova.

La prima prova scritta avrà contenuto teorico e consisterà nella stesura di un elaborato nel quale il candidato è chiamato a esprimere cognizioni di ordine dottrinale, valutazioni astratte e costruzione di concetti.

La seconda prova scritta avrà contenuto pratico e consisterà in una prova pratica riferita alle attività proprie della professionalità oggetto di selezione e consisterà nella redazione di uno o più atti sulle materie del bando.

Nel corso delle prove scritte i candidati potranno consultare esclusivamente codici e testi di legge non commentati e non annotati preventivamente controllati e autorizzati dalla Commissione.

Non saranno ammessi nella sala concorsuale telefoni cellulari, palmari e altri dispositivi in grado di comunicare con l’esterno. I trasgressori saranno espulsi dall’aula.

Per ogni singola prova, nell’immediatezza della stessa, verranno predisposti n. 3 elaborati, ciascuno dei quali verrà chiuso in una busta internografata e sigillata sui lembi dalla Commissione.

Si procederà all’estrazione della busta contenente l’elaborato in modo casuale da parte di n. 3 candidati presenti in sala, le cui generalità saranno inserite a verbale.

Il personale di sala, consegnerà, per ciascuno dei tre richiamati elaborati:

- 5) la traccia estratta;
- 6) un foglio di quattro facciate;

- 7) Una penna;
- 8) Una scheda anagrafica;
- 9) N. 2 etichette adesive contenenti n. 2 identici codici a barre.

I candidati dopo aver compilato la scheda contenente i propri dati anagrafici, provvederanno ad apporre una delle due etichette adesive nello spazio all'uopo predisposto.

Il personale di sala provvederà al ritiro di tutte le schede anagrafiche e, dopo averle consegnate alla Commissione (che verificherà la rispondenza in merito al numero totale dei candidati), le riporrà in una busta internografata che sarà immediatamente, alla presenza di n. 3 candidati, chiusa e sigillata sui lembi; di ciò verrà data menzione nel verbale. Detta busta rimarrà in custodia al segretario della Commissione fino alla data fissata per il successivo abbinamento.

Qualsiasi segno o scrittura sul foglio consegnato che possa far risalire all'identità del candidato comporta l'esclusione dello stesso dal concorso.

Il tempo massimo totale per lo svolgimento di ogni prova, compresa quella preselettiva, è di **60 minuti** dal momento in cui verranno lette le tracce. Detto orario sarà reso noto in sala dal Presidente della Commissione.

Terminato il tempo a disposizione per la prova scritta, i candidati, guidati dal personale di sala, provvederanno ad applicare la restante etichetta nell'apposito spazio sul foglio delle risposte e dovranno attendere il ritiro del medesimo da parte degli addetti.

Punteggio:

Il punteggio massimo conseguibile per la singola prova è di punti **30/30**.
 Il punteggio minimo per il superamento di ogni singola prova scritta è fissato in **21/30**.

PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO – Max punti 30 su 30

I candidati dovranno redigere n. 1 elaborato relativo alle materie d'esame in conformità all'art. 12 del bando. Ad ogni elaborato verrà attribuito un punteggio massimo di punti **30** da ripartirsi sulla base dei seguenti criteri, per un totale nel massimo di **30/30**:

CRITERIO N. 1	
Pertinenza e livello di conoscenza della tematica – PUNTI 15	PUNTI
Svolgimento incoerente con la traccia e/o scarsa conoscenza della tematica trattata – trattazione incompleta	5
Svolgimento poco pertinente con la traccia e/o conoscenza sommaria della tematica trattata (trattazione lacunosa con esposizione elementare)	7,5
Svolgimento pertinente con traccia e conoscenza adeguata della tematica trattata (Trattazione non supportata da adeguato approfondimento)	10

Svolgimento pertinente con la traccia e conoscenza approfondita della tematica trattata (Trattazione completa, ampia e articolata con ottimo livello di approfondimento di tutte le tematiche)	15
--	----

Criterio n. 2	
Capacità di analisi e soluzione dei problemi posti – PUNTI 10	PUNTI
Assenza di capacità di analisi e mancata risoluzione delle problematiche poste	2,5
Scarsa capacità di analisi delle problematiche con errori significativi nelle conclusioni e/o soluzione parziale delle problematiche poste	5
Livello di analisi delle problematiche adeguato ma non sufficientemente approfondito	7,5
Livello di analisi delle problematiche preciso e puntuale	10

Criterio 3	
Correttezza linguistica e proprietà del linguaggio tecnico – PUNTI 5	PUNTI
Lessico inadeguato con gravi e diffusi errori grammaticali e/sintattici	0,5
Forma sostanzialmente corretta sul piano sintattico e grammaticale ma con insufficiente proprietà del linguaggio tecnico	1,5
Forma corretta sul piano sintattico e grammaticale – lessico appropriato e adeguato utilizzo del linguaggio tecnico	3
Trattazione corretta sul piano sintattico e grammaticale – lessico appropriato e precisa e puntuale proprietà del linguaggio tecnico	5

PROVA SCRITTA A CONTENUTO PRATICO – Max punti 30 su 30

I candidati dovranno redigere uno o più atti relativi alle materie d'esame in conformità all'art. 12 del bando. Ad ogni elaborato verrà attribuito un punteggio massimo di punti **30** da ripartirsi sulla base dei seguenti criteri, per un totale nel massimo di **30/30**:

CRITERIO N. 1	
Pertinenza e livello di conoscenza della tematica – PUNTI 15	PUNTI
Svolgimento incoerente con la traccia e/o scarsa conoscenza della tematica trattata – trattazione incompleta	5
Svolgimento poco pertinente con la traccia e/o conoscenza sommaria della tematica trattata (trattazione lacunosa con esposizione elementare)	7,5

Svolgimento pertinente con traccia e conoscenza adeguata della tematica trattata (Trattazione non supportata da adeguato approfondimento)	10
Svolgimento pertinente con la traccia e conoscenza approfondita della tematica trattata (Trattazione completa, ampia e articolata con ottimo livello di approfondimento di tutte le tematiche)	15

Criterio n. 2	
Capacità di analisi e soluzione dei problemi posti – PUNTI 10	PUNTI
Assenza di capacità di analisi e mancata risoluzione delle problematiche poste	2,5
Scarsa capacità di analisi delle problematiche con errori significativi nelle conclusioni e/o soluzione parziale delle problematiche poste	5
Livello di analisi delle problematiche adeguato ma non sufficientemente approfondito	7,5
Livello di analisi delle problematiche preciso e puntuale	10

Criterio 3	
Correttezza linguistica e proprietà del linguaggio tecnico – PUNTI 5	PUNTI
Lessico inadeguato con gravi e diffusi errori grammaticali e/sintattici	0,5
Forma sostanzialmente corretta sul piano sintattico e grammaticale ma con insufficiente proprietà del linguaggio tecnico	1,5
Forma corretta sul piano sintattico e grammaticale – lessico appropriato e adeguato utilizzo del linguaggio tecnico	3
Trattazione corretta sul piano sintattico e grammaticale – lessico appropriato e precisa e puntuale proprietà del linguaggio tecnico	5

La Commissione previa istruttoria delle domande degli ammessi alle prove scritte procederà alla comunicazione del diario delle prove d'esame con indicazione della sede.

Attesa il lungo tempo trascorso la Commissione, con decisione unanime ritiene opportuno rendere noto la data e la sede della prova preselettiva mediante comunicazione scritta a tutti i candidati.

Per quanto concerne invece la sede e le date di espletamento delle prove scritte, oltre ad ogni ulteriore informazione relativa al concorso, le stesse verranno comunicate nei termini previsti dalla normativa vigente mediante pubblicazione all'albo pretorio on line, sulla home page del sito istituzionale e nella sezione Amministrazione Trasparente, bandi di concorso, del Comune di Marsicovetere, con valore di notifica.

La Commissione esaminatrice da atto che le decisioni riportate nel presente verbale sono state assunte con il consenso unanime di tutti i suoi componenti ed attesta il regolare svolgimento di tutti gli adempimenti affidati alla stessa Commissione.



Al termine dei lavori il presente verbale, firmato da tutti i componenti della Commissione e dal segretario, nonché siglato dagli stessi in ogni pagina, unitamente a tutti gli atti del concorso, viene consegnato al Presidente della Commissione.

Il presente verbale viene chiuso e sottoscritto alle ore 19:15.

Si allegano al presente verbale:

- 1) Allegato A "elenco delle domande pervenute al protocollo generale n. 78)
- 2) Allegato B - Schema dichiarazione Covid - 19

La Commissione Esaminatrice

Il Presidente
Dr. Gerardo Luongo

Il componente
Dr. ssa Mariella Masino

Il Componente
Dott. Michele Petrone

Il Componente Esperto Aggiunto (lingua inglese)
Prof. ssa Magda Tosco

Il Segretario Verbalizzante
Dr. ssa Maria Teresa

Merlino



COMUNE DI MARSICOVETERE

ALL. A

Provincia di Potenza

Municipio n. 1

TEL. 0975/69033 – FAX 0975/69271

C.A.P. 85050



Responsabile dell'Area TRIBUTI-COMMERCIO-
ATTIVITA' PRODUTTIVE -ANGERAME AGNESE
S E D E

Oggetto: ATTESTATO di GARA.

La sottoscritta Vita Maria Teresa, in qualità di addetta al protocollo generale del Comune di Marsicovetere,

ATTESTA

Che nel termine ultimo del 18.03.2021, data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso pubblico per titoli ed esami "PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO- CAT. D- RESP. AREA TRIBUTI, COMMERCIO ED ATTIVITA' PRODUTTIVE DEL COMUNE DI MARSICOVETERE", sono pervenute N. 78 domande al protocollo del comune di MARSICOVETERE

N.	PROT.	NOME	LOCALITA'
1	2287	TEMPONE MARIKA	MARSICOVETERE
2	2377	POTENTE FRANCESCO PAOLO	MOLFETTA (BA)
3	2437	ANGERAMI CARMELA	MONTEMURRO
4	2580	MASINO MARIELLA	PATERNO
5	2712	FAUSTINI ISABELLA	MARSICOVETERE
6	2724	D'ARMIENTO MICHELE	TRAMUTOLA
7	2788	LAVIERI SARA	MARSICOVETERE
8	2861-2864	ANNUNZIATA FRANCESCA	SARNO (SA)
9	2876	VOLINI IVAN	POTENZA
10	2885	NIGRO MAURIZIO RAFF.	VIGGIANO
11	2922	POTENTE MARIO	MARSICOVETERE
12	2960	NOTARFRANCESCO ROBERTA	PATERNO
13	2887-2969- 2970	MEDICI ELENA	SANT'ARSENIO (SA)
14	2889-3011	GERARDI GIOVANNI	MARSICOVETERE
15	3024	MONTEMURRO MARIA DINA	MARSICOVETERE
16	3075	LOTITO TANIA	MONTEMURRO
17	3082	RAIMO IDA	MINERVINO MURGE (BT)
18	3099	DIMANTOVA MARIA FEDER.	BARI
19	3155	SERRA GIUSEPPE	POTENZA
20	3156	DI PERNA ROSANNA	POTENZA
21	3163	SMALDORE CAMELA	MARSICO NUOVO
22	3165	PIERRE FRANCESCA	TRAMUTOLA
23	3166	TRANCHITELLA RAFFAELE	NOICATTARO (BA)
24	3167	FAVIERO MARIALUISA	SAN MARTINO D'AGRI
25	3168-3217	STIGLIANO GIUSEPPINA	VIGGIANO
26	3213	FANELLI MICHELA CARMEN	LAURENZANA
27	3339	LOMANTO LUCA	PATERNO
28	3340	LOMANTO CARMINE	PATERNO

29	3389	FAVIERO MARIALUISA	SAN MARTINO D'AGRI
30	3395	LA SALVIA MARIA INES	VENARIA REALE (TO)
31	3397	VIGNOLA ANTONELLA	MARSICO NUOVO
32	3402	VIGGIANI SUSANNA	SAN CHIRICO RAPARO
33	3443	SANCHIRICO ADELE	MONTEMURRO
34	3483	TROLIO ANTONELLA	SALANDRA (MT)
35	3510	DI PIERRO LORENA	VIGGIANO
36	3512	FAVOINO GIUSEPPINA	VALSINNI
37	3513	NOTO EMANUELA	GRUMENTO NOVA
38	3514	ORLANDO TERESA	MOLITERNO
39	3529	VILLARI ELIANA	SAN MANGO PIEMONTE (SA)
40	3538	PISANO GIUSEPPE	MARSICOVETERE
41	3567	RUSSO CESIRA	MARSICOVETERE
42	3572	MARCHIONNA LUCIA	VIGGIANO
43	3589	SARNO ROSARIO	TEGGIANO (SA)
44	3592	MURO MARIA ALICE	TITO
45	3593	AULICINO GIOVANNI	MARSICOVETERE
46	3595	VIGNOLA MARIA TERESA	ROMA
47	3596	PIERRE ALESSIA	TRAMUTOLA
48	3604	VITA GIOVANNI	MARSICOVETERE
49	3607	VITA PAOLA, MARIA	MARSICOVETERE
50	3619	SPINELLI ANTONELLA	TEGGIANO
51	3635	ROMANELLA ROSSANA	MARSICOVETERE
52	3661	RADESCA TERESA	SARCONI
53	3663	COIRO GIUSEPPINA	MARSICO NUOVO
54	3665	NINNI MADDALENA	MOLITERNO
55	3666	GUBELLI ASSUNTA	MELFI
56	3685	SANGIORGIO PATRIZIA	MARSICOVETERE
57	3686	TARDUGNO VALENTINA	TRAMUTOLA
58	3687	VICENTI NICOLA	ALTAMURA (BA)
59	3689	VICENTI CHIARA	ALTAMURA (BA)
60	3690	MASINO VALENTINO	MARSICOVETERE
61	3704	RIVIELLO MARIANGELA E.	POTENZA
62	3719	CORBO MARISA	AVIGLIANO
63	3724	CAPUTI VALENTINA B.	BERNALDA (MT)
64	3758	TROCCOLI MAURIZIO	POTENZA
65	3760	GAGLIARDI CRISTINA	SATRIANO DI LUCANIA
66	3761	CARBONE FRANCESCA	TRAMUTOLA
67	3763	GROSSI DANILO	SCONTRONE (AQ)
68	3764	GERMINO CARMEN	MOLITERNO
69	3765-3766	PETROCELLI LIVIA	CORLETO PERTICARA
70	3767-3768	GRIPPA ILARIA	POTENZA
71	3790	PAVESE ADRIANA	POTENZA
72	3798	CONTE GRAZIA	MISSANELLO
73	3801	BARRILE FRANCESCO	MARSICOVETERE
74	3806	BALZANO ROBERTA	GUARDIA PERTICARA
75	3812	GALASSO ANGELICA	ATELLA
76	3825	DE FALCO LIDIA	TRAMUTOLA
77	3832	COVIELLO FRANCESCO	AVIGLIANO

78	3840	SABBATELLA MARIA ANTONIETTA	BRIENZA
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			
101			
102			
103			
104			
105			
106			
107			
108			
109			
110			
111			
112			
113			
114			
115			
116			
117			
118			
119			
120			
121			
122			
123			
124			
125		VILLA D'AGRI, 19.03.2021	L'ADDETTA AL PROTOCOLLO





COMUNE DI MARSICOVETERE (Provincia di POTENZA)

AUTODICHIARAZIONE

(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

IL sottoscritto/a _____ nato/a _____ il
 _____ residente in _____ (_____) e
 domiciliato/a _____ in _____
 Via _____ documento d'identità _____
 nr. _____ rilasciato da _____ in data
 _____ utenza telefonica _____

Consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

Di impegnarsi a tenere corretti comportamenti da osservare nella sede concorsuale ai fini di evitare la diffusione del CODID -19 e di impegnarsi ad attuare tutte le raccomandazioni e procedure.

Di non essere affetto da nessuno dei seguenti sintomi:

- Temperatura corporea superiore a 37,5 ° C e brividi;
- Tosse di recente comparsa;
- Difficoltà respiratoria;
- Perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia),
- Mal di gola

Di non essere sottoposto alla misura di quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

Di essere in possesso di una delle certificazioni Covid di cui all'art. 9 comma 1 del D.L. 22/04/2021 n. 52 convertito con modificazione della legge 87 del 17/06/2021 e ss.mm.ii. ed in particolare:

- a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, (al termine del ciclo vaccinale primario o della somministrazione della relativa dose di richiamo));
- b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
- c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare, quest'ultimo anche su campione salivare e nel rispetto dei criteri stabiliti con circolare del Ministero della salute, con esito negativo al virus SARS-CoV-2. ⁽¹⁾
- c-bis) avvenuta guarigione da COVID-19 dopo la somministrazione della prima dose di vaccino o al termine del (ciclo vaccinale primario o della somministrazione della relativa dose di richiamo).

(1) La certificazione, di cui al punto c), ha una validità di 48 ore dall'esecuzione del test antigenico/rapido e di 72 ore dall'esecuzione del test molecolare.

Marsicovetere, lì

Il dichiarante

Allega: fotocopia di documento d'identità in corso di validità